|  |  |
| --- | --- |
| Trường: THCS Nguyễn Du  Tổ: Toán - Tin  Tuần: 21-22 | Họ và tên giáo viên: Lê Thị Bảo Ngà  Ngày soạn: 16/01/2024  Ngày dạy: |

**TÊN BÀI DẠY: ĐỊNH DẠNG ĐỐI TƯỢNG TRÊN TRANG CHIẾU**

Môn học: Tin học; Lớp: 7

Thời gian thực hiện: (2 tiết)

**I. Mục tiêu**

**1. Về kiến thức:**

- Sao chép được dữ liệu từ tệp văn bản sang trang trình chiếu.

- Đưa được hình ảnh minh họa vào bài trình chiếu.

- Biết sử dụng các định dạng cho văn bản, ảnh minh họa một cách hợp lí.

- Thao tác thành tạo việc sao chép được dữ liệu từ tệp văn bản sang trang trình chiếu.

- Thao tác thành tạo việc chèn hình ảnh, định dạng cho văn bản và hình ảnh trong trang chiếu.

**2. Về năng lực:**

***2.1. Năng lực chung***

- Năng lực tự chủ và tự học: HS có khả năng tự đọc SGK, kết hợp với gợi ý và dẫn dắt của GV để trả lời các câu hỏi.

- Năng lực giải quyết vấn đề và sáng tạo: sử dụng các công cụ trên phần mềm máy tính để giải quyết vấn đề.

- Năng lực giao tiếp và hợp tác: HS có khả năng hoạt động nhóm để hoàn thành các nhiệm vụ học tập.

***2.2. Năng lực Tin học***

- Giải quyết vấn đề với sự hỗ trợ của công nghệ thông tin và truyền thông

- Tư duy phân tích, thiết kế

- Định dạng cho văn bản và hình ảnh hợp lý.

**3. Về phẩm chất:**

- Chăm chỉ: miệt mài, chú ý lắng nghe, đọc, làm bài tập, vận dụng kiến thức vào thực tiễn.

- Trung thực: Sẵn sàng chia sẻ sản phẩm của mình cho các bạn góp ý, đánh giá.

- Trách nhiệm: Trách nhiệm của học sinh khi thực hiện hoạt động nhóm, báo cáo kết quả hoạt động.

**II. Thiết bị dạy học và học liệu**

**- Thiết bị dạy học:** Máy tính, tivi, phiếu học tập

**- Học liệu:** Sách giáo khoa Tin học 7,

**+ GV**: SGK, giáo án, bài giảng, phiếu học tập.

+ **HS**: SGK, bảng nhóm, tìm hiểu nội dung bài mới, học bài cũ, bảng con.

**III. Tiến trình dạy học**

**1. Hoạt động 1: Khởi động**

a) Mục tiêu: Giúp học sinh định hướng được bài học:

- Lợi ích của việc chèn ảnh minh họa vào trang chiếu

- Định dạng các đối tượng trên trang chiếu

b) Nội dung: Quan sát 2 trang chiếu và trả lời câu hỏi:

c) Sản phẩm: Câu trả lời của hs

d) Tổ chức thực hiện:

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Yêu cầu hs quan sát 2 trang chiếu và trả lời câu hỏi:



- Em hãy quan sát 2 trang chiếu sau và cho nhận xét về cách trình bày của 2 trang chiếu.

- Theo em, em sẽ chọn cách trình bày nào? Vì sao?

**\* Thực hiện nhiệm vụ:** Quan sát 2 trang chiếu và lần lượt suy nghĩ tìm câu trả lời

**\* Báo cáo, thảo luận:** Hs lần lượt trả lời các câu hỏi của gv.

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, sau đó dẫn dắt hs vào bài học mới

**2. Hoạt động 2: Hình thành kiến thức mới**

**2.1. Ảnh minh họa**

a) Mục tiêu:

- Hs trình bày được suy nghĩ, nêu được các ưu điểm của việc sử dụng hình ảnh minh họa trong bài trình chiếu.

- Hs nêu được yêu cầu lựa chọn hình ảnh cho bài trình bày và lý do lựa chọn.

b) Nội dung:Phiếu học tập 1, câu hỏi củng cố kiến thức

c) Sản phẩm: Đáp án phiếu học tập 1; câu trả lời của hs

d) Tổ chức thực hiện:

* **Nhiệm vụ 1:**

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Yêu cầu hs thảo luận nhóm và hoàn thành Phiếu học tập số 1

**\* Thực hiện nhiệm vụ:** Tìm hiểu tài liệu, thảo luận, hoàn thành Phiếu học tập số 1.

**\* Báo cáo, thảo luận:**

- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả thực hiện Phiếu học tập số 1.

- Các nhóm khác nhận xét, bổ sung

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, chốt kiến thức

* **Nhiệm vụ 2:**

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Yêu cầu hs trả lời nhanh câu hỏi

Text

Description automatically generated

**\* Thực hiện nhiệm vụ:** Suy nghĩ và tìm câu trả lời

**\* Báo cáo, thảo luận:**

- Gọi hs trả lời

- Các hs khác nhận xét, bổ sung

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, chốt kiến thức

**Ghi nhớ:**

- Hình ảnh thường được dùng để minh hoạ cho nội dung bài trình chiếu, nhờ đó bài trình chiếu trở nên trực quan, ấn tượng và hấp dẫn hơn

- Nên lựa chọn hình ảnh phù hợp với nội dung bài trình chiếu và có tính thẩm mĩ.

- Kích thước hình ảnh và vị trí đặt trên trang chiếu cần hợp lí.

**2.2. Định dạng văn bản**

a) Mục tiêu:

- Hs biết được định dạng văn bản trên trang chiếu tương tự như trong phần mềm soạn thảo.

- Hs thực hiện được một số lưu ý khi định dạng văn bản, trình bày nội dung trên trang chiếu: cỡ chữ, số lượng chữ, màu sắc, thông điệp chính, câu từ diễn đạt.

b) Nội dung:Phiếu học tập 2, câu hỏi củng cố kiến thức

c) Sản phẩm: Đáp án phiếu học tập 2; câu trả lời của hs

d) Tổ chức thực hiện:

* **Nhiệm vụ 1:**

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Yêu cầu hs thảo luận nhóm và hoàn thành Phiếu học tập số 2

**\* Thực hiện nhiệm vụ:** Tìm hiểu tài liệu, thảo luận, hoàn thành Phiếu học tập số 2.

**\* Báo cáo, thảo luận:**

- Đại diện các nhóm báo cáo kết quả thực hiện Phiếu học tập số 2.

- Các nhóm khác nhận xét, bổ sung

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, chốt kiến thức

* **Nhiệm vụ 2:**

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Yêu cầu hs sử dụng bảng con trả lời nhanh câu hỏi

Table

Description automatically generated

**\* Thực hiện nhiệm vụ:** Suy nghĩ và tìm câu trả lời

**\* Báo cáo, thảo luận:** Hs đưa bảng con

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, chốt kiến thức

**Ghi nhớ:**

- Định dạng văn bản trong phần mềm trình chiếu tương tự như trong phần mềm soạn thảo.

- Nên chọn phông chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, màu chữ, nền,... thống nhất và phù hợp, để làm nổi bật thông điệp chính của trang.

- Nội dung trình bày nên cô đọng. Mỗi trang chiếu chỉ nên tập trung vào một ý chính

**2.3. Thực hành sao chép dữ liệu, chèn hình ảnh, định dạng cho văn bản và hình ảnh trên trang chiếu.**

a) Mục tiêu: Hs thực hiện được các thao tác

- Sao chép dữ liệu từ tệp văn bản sang tệp trình chiếu

- Định dạng cho văn bản sao cho hợp lý.

- Chèn và định dạng hình ảnh cho trang chiếu.

b) Nội dung: Trang chiếu mẫu

c) Sản phẩm: Bài thực hành của học sinh trên máy tính.

d) Tổ chức thực hiện:

**\* Chuyển giao nhiệm vụ**: Cho hs quan sát trang chiếu. Yêu cầu hs thảo luận nhóm và thực hiện các yêu cầu sau trên máy tính và ghi lại kết quả thực hiện trên giấy để báo cáo. Đại diện các nhóm báo cáo kết quả thực hiện (với các nội dung cụ thể theo yêu cầu của gv).

Tiếp tục hoàn thiện bài trình chiếu báo cáo dự án **Trường học xanh.**

**-** Sao chép dữ liệu từ tệp văn bản Truonghocxanh.docx sang tệp trình chiếu Truonghocxanh.pptx.

- Định dạng cho văn bản trên trang chiếu.

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

- Áp dụng mẫu định dạng cho trang chiếu.

Graphical user interface, application, PowerPoint

Description automatically generated

- Chèn hình ảnh minh họa vào trang chiếu.

- Định dạng cho hình ảnh trên trang chiếu.



**\* Thực hiện nhiệm vụ:**

**-** Tìm hiểu tài liệu, thảo luận, hoàn thành bài thực hành và ghi chép lại kết quả thực hiện để báo cáo.

- Gv quan sát, hướng dẫn hs thực hiện nếu cần.

**\* Báo cáo, thảo luận:**

- Các nhóm báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Các nhóm khác nhận xét, bổ sung

**\* Kết luận, nhận định:** GV nhận xét, chốt kiến thức

**Ghi nhớ**

**- Sao chép dữ liệu từ tệp văn bản sang tệp trình chiếu**

+ Mở tệp văn bản

+ Chọn phần dữ liệu cần sao chép 🡪 Chọn Home/Copy (Ctrl +C)

+ Mở tệp trình chiếu

+ Đặt vị trí con trỏ tai nơi cần sao chép 🡪 Chọn Home/Paste (Ctrl+V)

- **Định dạng văn bản trên trang chiếu**

+ Chọn phần dữ liệu cần định dạng

+ Trong nhóm Font trên dải lệnh Home 🡪 chọn các lệnh định dạng văn bản:

* Font: Phông chữ
* Font Size: Cỡ chữ
* Font Color: Màu chữ
* B, I, U: Kiểu chữ

+ Trong nhóm Paragraph trên dải lệnh Home 🡪 chọn các lệnh

* Bullets: Thêm kí hiệu đầu dòng
* Align Left, Align Right, Center, Justify: Các lệnh căn lề
* Line and Paragraph Spacing: giãn dòng

- **Áp dụng mẫu đinh dạng:**

+ Chọn các trang cần áp dụng mẫu

+ Nháy chuột chọn Design

+ Nháy chuột vào mẫu muốn áp dụng

- **Chèn hình ảnh vào trang chiếu:**

+ Chọn trang, vị trí trong trang cần chèn hình ảnh.

+ Chọn Insert/Pictures để mở hộp thoại Insert Picture.

+ Chọn tệp ảnh, nháy chuột chọn nút Insert.

- **Định dạng cho hình ảnh:**

*+ Các bước thay đổi lớp cho hình ảnh*

B1. Chọn hình ảnh.

B2.Chọn Format/Arrange/Send Backward (nếu muốn đưa hình ảnh lên lại lớp trên thì chọn Bring Forward).

*+ Cách thay đổi vị trí cho hình ảnh:* Dùng chuột chọn hình ảnh, kéo thả đến vị trí mới

*+ Cách thay đổi kích thước hình ảnh:* Kích chuột vào hình ảnh, kéo thả các nút hình tròn ở các góc và cạnh của hình để thay đổi kích thước hình cho phù hợp.

*+ Các bước thêm đường viền hình ảnh*

B1. Chọn hình ảnh.

B2. Chọn Format/Picture Styles/Picture Border rồi chọn màu đường viền, kiểu đường viền

**3. Hoạt động 3: Luyện tập**

a) Mục tiêu: HS vận dụng được kiến thức về sao chép và định dạng văn bản, hình ảnh để chỉnh sửa bài trình chiếu.

b) Nội dung: GV chiếu nội dung bài tập phần luyện tập, Hs suy nghĩ và làm bài theo nhóm.

c) Sản phẩm: Bài thực hành của học sinh trên máy tính.

d) Tổ chức thực hiện:

**\* Chuyển giao nhiệm vụ:**

- GV chiếu nội dung bài luyện tập:

Text

Description automatically generated

- Gv yêu cầu học sinh luyện tập theo nhóm để hoàn thiện bài trình chiếu.

**\* Thực hiện nhiệm vụ:**

+ Hs lắng nghe và thực hành theo nhóm

+ Gv hướng dẫn, quan sát trong quá trình học sinh thực hành.

**\* Báo cáo, thảo luận:** Hs thực hành trên máy tính.

**\* Kết luận, nhận định:** Gv nhận xét bài học sinh, chỉ ra một số lưu ý, các lỗi HS hay mắc phải khi làm bài.

**4. Hoạt động 4: Vận dụng**

a) Mục tiêu: HS vận dụng được kiến thức về định dạng, sao chép, chèn hình để thực hiện theo yêu cầu

b) Nội dung: GV chiếu nội dung bài tập phần luyện tập, Hs suy nghĩ và làm bài theo nhóm.

c) Sản phẩm: Bài thực hành của học sinh trên máy tính.

d) Tổ chức thực hiện:

**\* Chuyển giao nhiệm vụ:**

- GV chiếu nội dung bài luyện tập:

Text

Description automatically generated

- Gv yêu cầu học sinh luyện tập theo nhóm để hoàn thiện bài trình chiếu.

**\* Thực hiện nhiệm vụ:**

- Hs lắng nghe và thực hành theo nhóm

- Gv hướng dẫn, quan sát trong quá trình học sinh thực hành.

**\* Báo cáo, thảo luận:** Hs thực hành trên máy tính.

**\* Kết luận, nhận định:** Gv nhận xét bài học sinh, chỉ ra một số lưu ý, các lỗi HS hay mắc phải khi làm bài.

|  |
| --- |
| **PHIẾU HỌC TẬP SỐ 1**  **Nhóm: .............** |
| Câu 1: Theo em có nên sử dụng hình ảnh để minh hoạ cho bài trình chiếu không? Vì sao?  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………...... |
| Câu 2: Em sẽ chọn hình ảnh gì để thêm vào bài trình chiếu báo cáo dự án?  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………...... |

|  |
| --- |
| **PHIẾU HỌC TẬP SỐ 2**  **Nhóm: .............** |
| Câu 1: Sau khi tạo văn bản cho một bài trình chiếu, em thường định dạng văn bản như thế nào? Cần làm gì để nhấn mạng nội dung trên một trang?  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………...... |
| Câu 2: Có nên viết nhiều chữ, dùng nhiều màu trên một trang không? Vì sao?  …………………………………………………………………………………......  …………………………………………………………………………………...... |